

Catania, 3 marzo 2021

**INFORMAZIONI
RELATIVE ALLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL GIORNO 23 FEBBRAIO 2021**

2) Approvazione del verbale della seduta del 28 gennaio 2021.

Il verbale della seduta del 28 gennaio 2021, sottoposto all'esame dei signori componenti il Consiglio, viene approvato da tutti i presenti alla seduta odierna, presenti anche nella sopra citata seduta, con l'astensione degli assenti, senza modificazioni.

3) Misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica - ratifica circolare.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, ratifica la circolare prot. n. 14352 del 9 febbraio 2021, a firma congiunta del Rettore e del Direttore Generale, avente ad oggetto: misure per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica.

4) Proroga contratti di ricercatore a tempo determinato.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva la proroga dei seguenti contratti di ricercatore a tempo determinato:

Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico-Chirurgiche

- proroga, per il periodo dal 16/03/2021 al 15/03/2023, del contratto di ricercatore di tipo a) già stipulato, per il settore concorsuale 06/L1 - Anestesiologia (s.s.d. MED/41 - Anestesiologia), con il Prof. Paolo Murabito per il periodo dal 16/03/2018 al 15/03/2021.

Dipartimento di Scienze del Farmaco e della Salute

- proroga, per il periodo dal 02/03/2021 al 01/03/2023, del contratto di ricercatore di tipo a) già stipulato, per il settore concorsuale 05/E3 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica (s.s.d. BIO/12 - Biochimica clinica e biologia molecolare clinica), con la Prof.ssa Barbara Tomasello per il periodo dal 02/03/2018 al 01/03/2021.

L'area finanziaria comunica che la proroga del Prof. Paolo Murabito è così finanziata:

es. 2021 - € 39.897,71 int. n. 2587/2 - Programma PIACERI 2020-2022

es. 2022 - € 50.397,11, di cui € 10.102,29 - int.n. 2797/2 (da riprogrammare es.2022) - Programma PIACERI 2020-2022 ed € 40.294,82 - budget di funzionamento del dipartimento

es. 2023 - € 10.499,40 - budget di funzionamento del dipartimento.

Le somme di € 40.294,82 per l'esercizio 2022 e di € 10.499,40 per l'esercizio 2023 saranno destinate al reintegro degli stanziamenti dei rispettivi esercizi dell'apposita voce "Stipendi al personale ricercatore a tempo determinato" del sezionale dell'amministrazione centrale.

La proroga della Prof.ssa Barbara Tomasello è così finanziata:

es. 2021 - € 41.997,59 intt. Da n. 28390/2 a 28398/2 - Programma PIACERI 2020-2022;

es. 2022 - € 30.271,63 - budget di funzionamento del dipartimento; € 20.125,48 riserve disponibili del dipartimento;

es. 2023 - € 8.399,52 - budget di funzionamento del dipartimento.

Le somme di € 50.397,11 per l'esercizio 2022 e di € 8.399,52 per l'esercizio 2023 saranno destinate al reintegro degli stanziamenti dei rispettivi esercizi dell'apposita voce "Stipendi al personale ricercatore a tempo determinato" del sezionale dell'amministrazione centrale.

Si precisa che le predette spese per l'esercizio 2021 non modificano la stima effettuata in fase di previsione dell'indicatore di spesa del personale, essendo state già programmate.

5) Chiamata ricercatori a tempo determinato.

Il Consiglio di amministrazione, a voti unanimi, approva le seguenti chiamate di ricercatori a tempo determinato con decorrenza 1 marzo 2021:

- Dott. Giuseppe Gabriele Rapisarda, per la stipula di un contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo a) per il settore concorsuale 02/A1 - Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali (s.s.d. FIS/01 - Fisica sperimentale) presso il Dipartimento di Fisica e Astronomia "Ettore Majorana".

- Dott. Antonino Di Pino, per la stipula di un contratto di ricercatore a tempo determinato di tipo b) per il settore concorsuale 06/B1 - Medicina interna (s.s.d. MED/09 - Medicina interna) presso il Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale.

6) Nomina professori.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva le seguenti nomine:

- Prof. Giuseppe Margani nel ruolo di professore di prima fascia per il settore concorsuale 08/C1, settore scientifico disciplinare ICAR/10, a decorrere dal 1 marzo 2021;

- Prof. Filippo Caraci nel ruolo di professore di seconda fascia per il settore concorsuale 05/G1, settore scientifico disciplinare BIO/14, a decorrere dalla

scadenza del relativo contratto;

- Prof.ssa Claudia Carbone nel ruolo di professore di seconda fascia per il settore concorsuale 03/D2, settore scientifico disciplinare CHIM/09, a decorrere dalla scadenza del relativo contratto.

- Prof. Giancarlo Antonio Ferro nel ruolo di professore di seconda fascia settore concorsuale 12/C1, settore scientifico disciplinare IUS/08, a decorrere dal 1 marzo 2021.

- Prof.ssa Maria Lina Mezzatesta nel ruolo di professore di seconda fascia per il settore concorsuale 06/A3, settore scientifico disciplinare MED/07, a decorrere dal 1 marzo 2021.

- Prof.ssa Maria Nunziata Modica nel ruolo di professore di seconda fascia per il settore concorsuale 03/D1, settore scientifico disciplinare CHIM/08, a decorrere dal 1 marzo 2021.

- Prof.ssa Veronica Papa nel ruolo di professore di seconda fascia per il settore concorsuale 12/B2, settore scientifico disciplinare IUS/07, a decorrere dalla scadenza del relativo contratto.

La spesa è garantita dagli appositi stanziamenti del bilancio di previsione 2021.

7) Piani straordinari di finanziamento per il reclutamento di ricercatori di cui all'art. 24, comma 3 lett. b), della legge 240/2010:

a) piano generale di dipartimento di assunzione degli RtdB;

Nulla da deliberare.

b) procedure di selezione per RtdB - D.M. 83/2020;

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'avvio della procedura di selezione per un posto di ricercatore a tempo determinato di tipo B a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 83/2020, già prevista nel relativo piano generale dipartimentale approvato dagli Organi Accademici e precisamente:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E TECNOLOGIE AVANZATE "G. F. INGRASSIA"

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 06/M1 – Igiene generale e applicata, scienze infermieristiche e statistica medica, s.s.d. MED/42 – Igiene generale e applicata:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 15

La copertura grava sulle risorse di cui al DM 83/2020 stanziato nel

bilancio di previsione 2021.

c) procedure di selezione per RtdB - D.M. 856/2020.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'avvio delle procedure di selezione per posti di ricercatore a tempo determinato di tipo B a valere sulle risorse di cui al D.M. n. 856/2020, già previste nel relativo piano generale dipartimentale approvato dagli Organi Accademici e precisamente:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE CHIMICHE

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 03/B1 – Fondamenti delle scienze chimiche e sistemi inorganici, s.s.d. CHIM/03 – Chimica generale ed inorganica:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 03/B2 – Fondamenti chimici delle tecnologie, s.s.d. CHIM/07 - Fondamenti chimici delle tecnologie:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE E ARCHITETTURA

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 08/F1 – Pianificazione e progettazione urbanistica, SSD ICAR/20 – Tecnica e pianificazione urbanistica:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 08/A1 – Idraulica, idrologia, costruzioni idrauliche e marittime, SSD ICAR/02 – Costruzioni idrauliche e marittime e idrologia:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12

DIPARTIMENTO DI SCIENZE MEDICHE, CHIRURGICHE E TECNOLOGIE AVANZATE "G. F. INGRASSIA"

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 06/A4 – Anatomia Patologica, s.s.d. MED/08 – Anatomia Patologica:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 15
 - titolo di specializzazione medica necessario per l'espletamento delle attività assistenziali: diploma di specializzazione medica in Anatomia Patologica

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 06/F3 – Otorinolaringoiatria e audiologia, s.s.d. MED/31 - Otorinolaringoiatria:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 15
 - titolo di specializzazione medica necessario per l'espletamento delle attività assistenziali: diploma di specializzazione medica in Otorinolaringoiatria

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 06/D6 – Neurologia, s.s.d. MED/26 - Neurologia:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 15
 - titolo di specializzazione medica necessario per l'espletamento delle attività assistenziali: diploma di specializzazione medica in Neurologia

DIPARTIMENTO DI SCIENZE BIOMEDICHE E BIOTECNOLOGICHE

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 05/D1 – Fisiologia, s.s.d. BIO/09 - Fisiologia:
 - lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA ELETTRICA, ELETTRONICA E INFORMATICA

- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 09/G1 – Automatica,

SSD ING-INF/04 Automatica:

- lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12
- procedura di selezione per un posto di RtdB nel s.c. 09/B2 - Impianti industriali meccanici, SSD ING-IND/17 - Impianti industriali meccanici:
- lingua straniera di cui si richiede adeguata conoscenza: lingua inglese
 - numero massimo di pubblicazioni che il candidato può presentare: 12

La copertura grava sulle risorse di cui al DM 856/2020 stanziata nel bilancio di previsione 2021.

8) Procedure di valutazione, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della legge n. 240/2010 per la chiamata di professori di seconda fascia.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva le seguenti proposte di avvio delle procedure di valutazione, ai sensi dell'art. 24, comma 5, della legge n. 240/2010, per la chiamata a posti di professore di seconda fascia:

**Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura
(delibera del 17.02.2021)**

candidato da valutare: prof.ssa **Cettina SANTAGATI**
settore concorsuale: **08/E1** – DISEGNO
settore scientifico-disciplinare: **ICAR/17** “Disegno”

**Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica
(delibera del 15.02.2021)**

candidato da valutare: prof. **Arturo BUSCARINO**
settore concorsuale: **09/G1** - AUTOMATICA
settore scientifico-disciplinare: **ING-INF/04** “Automatica”

ù

**Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica
(delibera del 15.02.2021)**

candidato da valutare: prof. **Gaetano SEQUENZIA**

settore concorsuale: **09/A3** - PROGETTAZIONE INDUSTRIALE, COSTRUZIONI MECCANICHE E METALLURGIA

settore scientifico-disciplinare: **ING-IND/15** "Disegno e metodi dell'ingegneria industriale"

Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali
(delibera del 13.01.2021)

candidato da valutare: prof. **Davide Luca ARCIDIACONO**

settore concorsuale: **14/D1** - SOCIOLOGIA DEI PROCESSI ECONOMICI, DEL LAVORO, DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO

settore scientifico-disciplinare: **SPS/09** "Sociologia dei processi economici e del lavoro"

Dipartimento di Matematica e Informatica
(delibera del 28.01.2021)

candidato da valutare: prof. **Carmelo Antonio FINOCCHIARO**

settore concorsuale: **01/A2** - GEOMETRIA E ALGEBRA

settore scientifico-disciplinare: **MAT/02** "Algebra"

Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate
"G.F. Ingrassia"

(delibera del 10.02.2021)

candidato da valutare: prof. **Francesco Saverio LATTERI**

settore concorsuale: **06/C1** - CHIRURGIA GENERALE

settore scientifico-disciplinare: **MED/18** "Chirurgia generale"

candidato da valutare: prof.ssa **Monica SALERNO**

settore concorsuale: **06/M2** - MEDICINA LEGALE E DEL LAVORO

settore scientifico-disciplinare: **MED/43** "Medicina legale"

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale
(delibera del 17.02.2021)

candidato da valutare: prof.ssa **Veronica VELLA**

settore concorsuale: **06/D2** - ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE

settore scientifico-disciplinare: **MED/13** "Endocrinologia"

Le spesa è garantita dagli appositi stanziamenti del bilancio di previsione 2021.

9) Procedure di chiamata a posti di professore di seconda fascia - Piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale (D.M. 84/2020).

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, fa presente che in base alle regole vigenti al Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura e al Dipartimento di Fisica e Astronomia "E. Majorana" non potevano essere assegnate procedure e si è pertanto provveduto allo scorrimento di graduatorie fra Dipartimenti. Si terrà conto di tali scorrimenti in occasione delle prossime assegnazioni.

Il Consiglio di Amministrazione, altresì, unanime, sulla base delle indicazioni fornite dai Dipartimenti, approva le sottoriportate procedure di selezione a posti di professore di seconda fascia, da bandire ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 240/2010, a valere sulle risorse residue del piano straordinario per la progressione di carriera dei ricercatori a tempo indeterminato in possesso di abilitazione scientifica nazionale (D.M. 84/2020).

Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente
(verbale del 15.02.2021)

Settore concorsuale: 07/B1 – AGRONOMIA E SISTEMI COLTURALI ERBACEI ED ORTOFLORICOLI

Settore scientifico-disciplinare: AGR/02 "Agronomia e coltivazioni erbacee"

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell' "elenco delle pubblicazioni".

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Chirurgia Generale e Specialità Medico Chirurgiche
(verbale del 11.02.2021)

Settore concorsuale: 06/C1 – CHIRURGIA GENERALE

Settore scientifico-disciplinare: MED/18 "Chirurgia generale"

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell' "elenco delle pubblicazioni".

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Economia e Impresa
(verbale del 15.02.2021)

Settore concorsuale: 13/B2 – ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE

Settore scientifico-disciplinare: SECS-P/08 “Economia e gestione delle imprese”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica

(verbale del 15.02.2021)

Settore concorsuale: 09/B2 – IMPIANTI INDUSTRIALI MECCANICI

Settore scientifico-disciplinare: ING-IND/17 “Impianti industriali meccanici”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale

(verbale del 17.02.2021)

Settore concorsuale: 06/D2 – ENDOCRINOLOGIA, NEFROLOGIA E SCIENZE DELLA ALIMENTAZIONE E DEL BENESSERE

Settore scientifico-disciplinare: MED/13 “Endocrinologia”

Numero massimo di pubblicazioni: 15 (quindici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 15 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Scienze Biomediche e Biotecnologiche

(verbale del 12.02.2021)

Settore concorsuale: 05/H2 – ISTOLOGIA

Settore scientifico-disciplinare: BIO/17 “Istologia”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Scienze del Farmaco e della Salute

(verbale del 15.02.2021)

Settore concorsuale: 03/D2 – TECNOLOGIA, SOCIOECONOMIA E
NORMATIVA DEI MEDICINALI

Settore scientifico-disciplinare: CHIM/09 “Farmaceutico tecnologico
applicativo”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del
numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione
esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle
pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

**Dipartimento di Scienze Mediche, Chirurgiche e Tecnologie Avanzate
“G.F. Ingrassia”**

(verbale del 10.02.2021)

Settore concorsuale: 06/M2 – MEDICINA LEGALE E DELLAVORO

Settore scientifico-disciplinare: MED/43 “Medicina legale”

Numero massimo di pubblicazioni: 15 (quindici). In caso di superamento del
numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione
esclusivamente le prime 15 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle
pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Scienze Umanistiche

(verbale del 4.02.2021)

Settore concorsuale: 11/C5 – STORIA DELLA FILOSOFIA

Settore scientifico-disciplinare: M-FIL/07 “Storia della filosofia antica”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del
numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione
esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle
pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Dipartimento di Matematica e Informatica

(delibera del 15.02.2021)

Settore concorsuale: 01/A3 – ANALISI MATEMATICA, PROBABILITA' E
STATISTICA MATEMATICA

Settore scientifico-disciplinare: MAT/05 “Analisi matematica”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del
numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione
esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle
pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

**Dipartimento di Giurisprudenza
(delibera del 18.02.2021)**

Settore concorsuale: 12/D1 – DIRITTO AMMINISTRATIVO

Settore scientifico-disciplinare: IUS/10 “Diritto amministrativo”

**Dipartimento di Scienze Chimiche
(delibera del 19.02.2021)**

Settore concorsuale: 03/A2 – MODELLI E METODOLOGIE PER LE SCIENZE CHIMICHE

Settore scientifico-disciplinare: CHIM/02 “Chimica fisica”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

La copertura grava sulle risorse di cui al DM 856/2020 stanziato nel bilancio di previsione 2021.

10) Procedure di chiamata a valere su assegnazioni 2018.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva le seguenti proposte di avvio di procedure di selezione per la chiamata di professori di II fascia, da bandire ai sensi dell’art. 24, comma 6 a valere sulle assegnazioni 2018:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE UMANISTICHE

Settore concorsuale: 10/B1 – STORIA DELL’ARTE

Settore scientifico-disciplinare: L-ART/04 “Museologia e critica artistica e del restauro”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell’ “elenco delle pubblicazioni”.

Lingua straniera: inglese

Settore concorsuale: 10/C1 – TEATRO, MUSICA, CINEMA, TELEVISIONE E MEDIA AUDIOVISIVI

Settore scientifico-disciplinare: L-ART/07 “Musicologia, e storia della musica”

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell' "elenco delle pubblicazioni".

Lingua straniera: inglese

Settore concorsuale: 10/N1 – CULTURE DEL VICINO ORIENTE ANTICO, DEL MEDIO ORIENTE E DELL'AFRICA

Settore scientifico-disciplinare: L-OR/10 "Storia dei paesi islamici"

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell' "elenco delle pubblicazioni".

Lingua straniera: inglese

Settore concorsuale: 10/F2 – LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA

Settore scientifico-disciplinare: L-FIL-LET/11 "Letteratura italiana contemporanea"

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell' "elenco delle pubblicazioni".

Lingua straniera: inglese

La relativa copertura grava sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2021.

11) Procedura per la chiamata a posti di professore da bandire ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 240/2010, anno 2020.

Il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza, approva la seguente procedura di chiamata, da avviare ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 240/2010, proposta dal Dipartimento di Economia e Impresa:

Ruolo: professore di prima fascia

Settore concorsuale: 13/B4 – ECONOMIA DEGLI INTERMEDIARI FINANZIARI E FINANZA AZIENDALE

Settore scientifico-disciplinare: SECS-P/09 – Finanza Aziendale (profilo)

Numero massimo di pubblicazioni: 12 (dodici). In caso di superamento del numero massimo, si avverte che la commissione prenderà in considerazione esclusivamente le prime 12 pubblicazioni inserite nell' "elenco sottoscritto delle pubblicazioni".

Lingua straniera: inglese

La copertura finanziaria del posto andrà a gravare sui 5,1 punti organico previsti per le procedure di chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 4, della legge 240/2010, secondo cui l'Università, nell'ambito della programmazione

triennale, è tenuta a vincolare le risorse corrispondenti ad almeno il 20% dei posti disponibili di professore di ruolo alla chiamata di soggetti che “ ... nell'ultimo triennio non hanno prestato servizio, o non sono stati titolari di assegni di ricerca ovvero iscritti a corsi universitari nell'università stessa.”

12) Cambio settore scientifico disciplinare personale docente.

Il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto dei lavori della Commissione istituita per la istruzione della pratica in argomento, a voti unanimi, subordinatamente al parere vincolante del C.U.N., autorizza il cambio del settore scientifico-disciplinare del Prof. Antonino Longo, associato per il settore scientifico disciplinare M-GGR/02-geografia economico-politica (settore concorsuale 11/B1-geografia) presso il Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura, al settore scientifico-disciplinare IUS/10-diritto amministrativo, settore concorsuale 12/D1-diritto amministrativo.

13) Regolamenti dei Dipartimenti per la programmazione delle procedure di chiamata da bandire ai sensi dell'art. 18 e dell'art. 24 della legge 240/2010.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva:

- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di prima fascia del Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura;
- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di seconda fascia del Dipartimento di Ingegneria Civile e Architettura con le seguenti modifiche: a pag. 1, dopo la tabella sui parametri e i pesi percentuali, il periodo “Nel caso di parità tra candidati si darà priorità alla chiamata di Rtd A”, viene sostituito con il seguente “Nel caso di parità tra settori scientifico disciplinari si darà priorità alla chiamata nei settori scientifico disciplinari in cui sono presenti Rtd A in possesso di abilitazione”.

Si precisa, altresì, che entrambi i regolamenti saranno validi per la distribuzione dei punti organico relativi al triennio 2019/2021 e resteranno in vigore fintantoché resteranno in vigore i Criteri di assegnazione dei punti organico ai Dipartimenti, emanati con D.R. n. 3735 del 29 novembre 2019. Infine, il Dipartimento dovrà chiarire come si sono svolte le sedute ed in particolare se i regolamenti sono stati approvati nelle previste composizioni ristrette.

- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di prima fascia del Dipartimento di Matematica e Informatica;
- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di seconda fascia del Dipartimento di Matematica e informatica;
- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di prima fascia del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica;

- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di seconda fascia del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica con le modifiche relative alla formula del punto b) riportata nella seconda pagina, come suggerito dal Prof. G. Mulone;

- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di prima fascia del Dipartimento di Scienze della Formazione con la seguente modifica: nel criterio 3 cassare la frase "o si rilevi superiore";

- il regolamento per la programmazione delle procedure di chiamata dei professori di seconda fascia del Dipartimento di Scienze della Formazione ove occorre correggere un evidente refuso presente nel "criterio 2", in particolare il periodo "...le soglie ASN relative a quelle dei Commissari..." deve essere il seguente "...le soglie ASN relative a quelle dei professori di prima fascia...."; inoltre nel criterio 3 cassare la frase "o si rilevi superiore".

Infine, il Dipartimento dovrà chiarire come si sono svolte le sedute ed in particolare se i regolamenti sono stati approvati nelle previste composizioni ristrette.

Si dà atto che il Prof. A. La Corte, componente del Dipartimento di Ingegneria Elettrica, Elettronica e Informatica, si è astenuto in ordine all'approvazione dei regolamenti di detto Dipartimento, al fine di evitare qualunque potenziale conflitto di interesse.

14) Convenzione per lo svolgimento di attività didattica e di ricerca presso altro Ateneo (art. 6, comma 11, legge n. 240/2010).

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva la sottoscrizione della convenzione con l'Università degli Studi Milano-Bicocca ai sensi dell'art. 6, comma 11, della legge 30.12.2010, n. 240, al fine di consentire al prof. Giovanni Corrao, ordinario a tempo pieno nel S.S.D. MED/01, Settore Concorsuale 06/M1 "Igiene Generale e Applicata, Scienze Infermieristiche e Statistica Medica (in servizio presso il Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca) lo svolgimento della propria attività didattica e di ricerca presso l'Università di Catania.

La Convenzione avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione e scadrà il 31 dicembre 2022.

15) Coefficienti di ammortamento delle attrezzature tecnico-scientifiche.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva la proposta di applicazione dei seguenti coefficienti di ammortamento:

- a) del 20% per le attrezzature tecnico-scientifiche "ordinarie";
 - b) del 35% per le attrezzature tecnico-scientifiche ad alto contenuto tecnologico acquistate in ambito progettuale;
- le modalità di copertura dei costi di ammortamento relativi ad attrezzature tecnico-scientifiche acquistate nell'ambito di progetti di ricerca

finanziati per le quali il piano di ammortamento va oltre la durata del progetto.

16) Memorandum of understanding between the International Centre of Education, Republic of Georgia.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva il Memorandum of understanding con l'International Education Center - LEPL della Georgia, dando mandato al Rettore di apportare eventuali modifiche e/o integrazioni che dovessero rendersi necessarie e autorizzandolo alla sottoscrizione.

17) Regolamento della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici - modifica - parere.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, esprime parere favorevole in merito alle modifiche al Regolamento della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici indicati in barrato e grassetto nel testo di seguito riportato.

Regolamento della Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici

Art. 1

Generalità-Ambito di applicazione

- ~~1. È istituita con Decreto Rettorale 28.1.2009 n. 843 la scuola di specializzazione in Beni archeologici dell'Università degli Studi di Catania, quale trasformazione della preesistente scuola di specializzazione in Archeologia, ai sensi del Decreto del Ministro dell'Università e della ricerca del 31 gennaio 2006.~~ **Il presente regolamento disciplina, nel rispetto del regolamento didattico dell'Università di Catania (art. 7, comma 1), l'articolazione dei contenuti e le modalità organizzative delle attività didattiche della Scuola di Specializzazione (SdS) in Beni Archeologici, di seguito indicata come Scuola, nonché l'organizzazione della stessa e il suo rapporto con il Dipartimento di Scienze Umanistiche.**
- ~~2. La scuola svolge la sua attività e si organizza secondo le disposizioni del presente regolamento.~~ **La Scuola di Specializzazione in Beni Archeologici rientra tra le scuole di specializzazione di Area Umanistica e afferisce alla Classe delle Specializzazioni nel settore della tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale.**

Art. 2
Obiettivi formativi specifici

1. La Scuola di ~~Specializzazione in Beni Archeologici~~ si propone di formare specialisti con uno specifico profilo professionale nel settore della ~~conoscenza, tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio archeologico.~~ **tutela, gestione e valorizzazione del patrimonio culturale.**

2. La Scuola rilascia il diploma di specializzazione in Beni archeologici.

3. La formazione prevede:

- l'approfondimento delle discipline archeologiche relative alla conoscenza del patrimonio architettonico figurativo e dei documenti della cultura materiale.

A tal fine sono considerate indispensabili per una corretta preparazione professionale:

- le discipline relative alla tutela, alla valorizzazione e alla didattica del museo, delle evidenze urbanistiche e territoriali e del parco archeologico;
- le discipline relative alla conservazione dei beni archeologici per mezzo delle conoscenze e delle metodiche tecniche e sperimentali innovative necessarie al restauro ed alla conservazione dei beni culturali;
- le discipline necessarie ad acquisire competenze nel campo della gestione manageriale delle strutture museali, di eventi culturali e organizzativi, nell'ambito della valutazione dei beni culturali e degli investimenti su di essi;
- le discipline miranti a fornire conoscenze di base relative agli ordinamenti concernenti i beni culturali ed alla loro tutela giuridica.

Gli specializzati dovranno essere in grado di operare con funzioni di elevata responsabilità:

- nei competenti livelli amministrativi e tecnici del Ministero per i Beni e le attività culturali;
- nelle altre strutture pubbliche preposte alla conoscenza, tutela, conservazione, restauro, gestione, valorizzazione, catalogazione, anche sotto il profilo del rischio, del patrimonio archeologico;
- in strutture pubbliche (Enti territoriali) e private che abbiano funzioni e finalità organizzative, culturali, editoriali e di ricerca, nel settore del patrimonio archeologico;
- in organismi privati, come imprese, studi professionali specialistici o uffici operanti nel settore del patrimonio archeologico;
- nella prestazione di servizi, altamente qualificati, relativi all'analisi storica, alla conoscenza critica, alla catalogazione, alle tecniche diagnostiche relative al patrimonio archeologico, nonché specificamente all'archeologia preventiva quali esperti autorizzati (art. 95 Decreto Legislativo n. 163/2006 e D.M. 60/2009);
- nella gestione, valorizzazione e manutenzione di singoli monumenti o siti archeologici;

- nel campo della conoscenza, tutela, conservazione, restauro, gestione, valorizzazione, del patrimonio archeologico generalmente inteso, in Italia e all'estero, anche in riferimento all'attività di organismi stranieri e internazionali.

Art. 3

Caratteristiche del Corso di studi

1. Il Corso di specializzazione in Beni archeologici ha la durata di due anni accademici, eventualmente articolabili in semestri o trimestri, e prevede l'acquisizione di **120** CFU, con un adeguato numero di crediti riservato a tirocini e stages formativi.

2. Il percorso formativo è organizzato in Ambiti che si riferiscono a diverse tipologie di studi e articolato in uno o più di uno dei seguenti *curricula* professionalizzanti, relativi ai settori scientifico-disciplinari di carattere archeologico:

- *Archeologia Preistorica e Protostorica;*
- *Archeologia Classica;*
- *Archeologia Tardo-antica e Medievale;*
- *Archeologia Orientale.*

3. La frequenza alla Scuola è obbligatoria.

Art. 4.

Requisiti di ammissione alla Scuola e modalità di accesso

1. L'ammissione alla Scuola avviene in conformità alla normativa vigente (Allegato 1 del D.M. del 31/1/2006, Ambito 1 - Conoscenze e contestualizzazione di beni archeologici e successive modifiche), recepita nel bando annuale di ammissione al primo anno, dove è individuato il numero di iscritti che la Scuola può accogliere. Si accede alla Scuola mediante concorso per esami e titoli. Il concorso di ammissione alla Scuola è bandito con Decreto Rettorale in tempo utile per il successivo anno accademico. Annualmente il Consiglio della scuola specifica il numero degli iscritti che la scuola può accettare per ogni anno accademico.

2. Sono ammessi al concorso i candidati in possesso di laurea magistrale in Archeologia (LM2), o laurea specialistica in Archeologia (S/2), che in ogni caso abbiano conseguito un minimo di 90 CFU nei settori scientifico-disciplinari dell'ambito caratterizzante definiti nell'Allegato 1 del D.M. del 31/1/2006 (Ambito 1 - Conoscenze e contestualizzazione di beni archeologici) avuto riguardo all'intero percorso formativo del candidato, articolato nel corso di laurea e nel corso di laurea specialistica/magistrale. Sono ugualmente ammessi al concorso i candidati in possesso di laurea del Vecchio Ordinamento, equiparata a quelle del nuovo ordinamento indicate come requisito per l'accesso. Sono altresì ammessi al concorso coloro che siano in possesso di titolo di studio, conseguito presso università estere,

dichiarato dalla scuola, ai soli fini dell'iscrizione, equipollente alla laurea magistrale (o specialistica) in Archeologia.

3. La commissione per gli esami di ammissione è composta da cinque docenti designati annualmente dal Consiglio della scuola.

4. La tipologia e i contenuti delle prove d'esame d'ammissione, compresa l'eventuale diversa procedura per italiani e stranieri, sono decisi dalla scuola annualmente.

5. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione non inferiore a **21/30**. La prova orale si considera superata con il conseguimento della votazione di **28/40**.

6. Ai fini della valutazione delle prove d'esame e dei titoli, e, successivamente, della formulazione della graduatoria, la commissione giudicatrice dispone complessivamente di **100** punti, così ripartiti: **30** per la valutazione dei titoli e **70** per la valutazione delle prove. I punteggi per la valutazione delle prove saranno così ripartiti: fino a un massimo di **30** punti per la valutazione della prova scritta; fino ad un massimo di **40** punti per la valutazione della prova orale.

7. Costituiscono titoli:

a) la tesi di laurea in discipline attinenti la specializzazione, fino a un massimo di **5** punti

b) il voto di laurea, fino a un massimo di **5** punti da ripartirsi nel modo seguente:

voto da 101 a 104 compreso, **1** punto;

voto da 104 a 107 compreso, **2** punti;

voto da 107 a 109 compreso, **3** punti;

voto 110 punti **4**;

voto 110 e lode punti **5**.

e) votazione media aritmetica riportata negli esami di profitto del corso di laurea quadriennale o votazione media ponderata riportata negli esami del corso di laurea specialistica/magistrale nelle discipline dei settori scientifico-disciplinari indicati nell'*Allegato 1, Ambito 1* del D.M. del 31.1.2006, *Conoscenze e contestualizzazioni dei beni Archeologici*), fino a un massimo di **5** punti. È possibile valutare fino a un massimo di 7 esami con i seguenti punteggi:

voto medio uguale o maggiore di 23 e minore o uguale a 25 ———— punti **1**;

voto medio maggiore di 25 e minore o uguale a 27 ———— punti **2**;

voto medio maggiore di 27 e minore o uguale a 29 ———— punti **3**;

voto medio maggiore di 29 voto o uguale a 30 ———— punti **4**;

voto medio uguale a 30 e con lodi di numero non inferiori a 3 ———— punti

5.

d) le pubblicazioni scientifiche nelle discipline attinenti alla specializzazione, fino a un massimo di **5** punti.

e) diplomi di archivistica, paleografia e diplomatica conseguiti presso le scuole istituite presso gli Archivi di Stato e diploma rilasciato dalla Scuola Vaticana, fino a massimo di **4** punti;

f) diplomi, dottorato, masters e altri titoli post laurea in settori attinenti la specializzazione, fino a un massimo di punti **6**.

Sulla pertinenza dei titoli decide la Commissione.

~~8. La valutazione dei titoli di cui sopra non è applicabile ai candidati in possesso di titolo estero qualora il suddetto titolo non consenta alla Commissione giudicatrice una valutazione comparabile. Ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. n.693 del 30.10.1996 la valutazione dei titoli, previa individuazione dei criteri, è effettuata prima che si proceda alla correzione degli elaborati della prova scritta. Non si terrà conto della valutazione dei titoli, qualora il candidato non abbia superato la prova di esame.~~

~~9. Sono ammessi a frequentare la scuola i candidati che, in relazione al numero di posti disponibili, si siano collocati in posizione utile nella graduatoria compilata sulla base del punteggio complessivo riportato. In caso di parità di punteggio è ammesso il candidato più giovane di età.~~

Art. 5

Articolazione del Corso di studi

1. Il Consiglio della **S**scuola delibera annualmente quali dei quattro *curricula* previsti dal D.M. del 31.1.2006 debbano essere attivati per il biennio successivo.

2. Nel corso del biennio lo specializzando, **all'interno del curriculum prescelto**, è tenuto a seguire insegnamenti in tutti e cinque gli ambiti previsti dall'*Allegato 1* del predetto D.M., per complessivi **70** CFU. Per questo tipo di attività formativa, il valore di **1** CFU è definito pari a **5** ore di insegnamento + 20 ore di studio individuale.

3. Altri **30** CFU sono riservati a stages e tirocini (attività pratiche di scavo o ricognizione, attività presso Soprintendenze e Musei; attività pratico-applicative in laboratori; ricerche di archivio o in biblioteca). ~~Per questo tipo di attività formative, il valore di 1 CFU è considerato pari a 20 ore di impegno dello specializzando.~~ I rimanenti **20** CFU sono riservati alla prova finale (tesi di Specializzazione). Il servizio di tutorato dei tirocini e stages è svolto dal Direttore della scuola o dai docenti indicati caso per caso dal Consiglio.

4. Annualmente, il Consiglio della **S**scuola individua gli insegnamenti da attivare per ciascuno dei *curricula* e per ciascuno degli ambiti, coordina la loro partizione modulare e stabilisce le modalità di copertura, tenuto conto delle norme e dei limiti stabiliti da leggi e regolamenti didattici dell'Ateneo.

5. Nel definire la programmazione annuale, il Consiglio opererà le sue scelte all'interno della seguente tabella:

Ambiti	Settori Scientifico-Disciplinari	CFU
<p><i>1. Conoscenze e contestualizzazione di beni archeologici</i></p>	<p>L-ANT/01 PREISTORIA E PROTOSTORIA L-ANT/02 STORIA GRECA L-ANT/03 STORIA ROMANA L-ANT/04 NUMISMATICA L-ANT/06 ETRUSCOLOGIA E ANTICHITÀ ITALICHE L-ANT/07 ARCHEOLOGIA CLASSICA L-ANT/08 ARCHEOLOGIA CRISTIANA E MEDIEVALE L-ANT/09 TOPOGRAFIA ANTICA L-ANT/10 METODOLOGIE DELLA RICERCA ARCHEOLOGICA L-FIL-LET/01 CIVILTÀ EGEE L-OR/01 STORIA DEL VICINO ORIENTE ANTICO L-OR/02 EGITTOLOGIA E CIVILTÀ COOPTA L-OR/03 ASSIROLOGIA L-OR/05 ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE DEL VICINO ORIENTE ANTICO L-OR/06 ARCHEOLOGIA FENICIO-PUNICA L-OR/11 ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE MUSULMANA L-OR/16 ARCHEOLOGIA E STORIA DELL'ARTE DELL'INDIA E DELL'ASIA CENTRALE L-OR/20 ARCHEOLOGIA, STORIA DELL'ARTE E FILOSOFIE DELL'ASIA ORIENTALE GEO/01 PALEONTOLOGIA E PALEOECOLOGIA BIO/08 ANTROPOLOGIA</p>	<p>40</p>
<p><i>2. Museografia e tutela e valorizzazione dei beni archeologici del territorio</i></p>	<p>L-ART/04 MUSEOLOGIA E CRITICA ARTISTICA E DEL RESTAURO GEO/04 GEOGRAFIA FISICA E GEOMORFOLOGIA ICAR/15 ARCHITETTURA DEL PAESAGGIO ICAR/06 TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA ICAR/16 ARCHITETTURA DEGLI INTERNI E ALLESTIMENTO BIO/07 ECOLOGIA</p>	<p>10</p>
<p><i>3. Diagnostica, conservazione e</i></p>	<p>ICAR/19 RESTAURO FIS/07 FISICA APPLICATA (a beni</p>	<p>10</p>

restauro dei beni culturali	culturali, ambientali, biologia e medicina) CHIM/12 CHIMICA DELL'AMBIENTE E DEI BENI CULTURALI GEO/02 GEOLOGIA STRATIGRAFICA E SEDIMENTOLOGICA GEO/07 PETROLOGIA E PETROGRAFIA GEO/09 GEORISORSE MINERARIE E APPLICAZIONI MINERALOGICOPETROGRAFICHE PER L'AMBIENTE E I BENI CULTURALI AGR/14 PEDOLOGIA	
4. Economia, gestione e comunicazione	SECS-P/07 ECONOMIA AZIENDALE SECS-P/08 ECONOMIA E GESTIONE DELLE IMPRESE SECS-P/10 ORGANIZZAZIONE AZIENDALE SECS-P/13 SCIENZE MERCEOLOGICHE SPS/08 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI E COMUNICATIVI	5
5. Legislazione relativa ai beni culturali	IUS/09 ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO IUS/10 DIRITTO AMMINISTRATIVO IUS/14 DIRITTO DELL'UNIONE EUROPEA	5
Stages e tirocini		30
Prova finale		20
TOTALE		120

6. Ogni insegnamento corrispondente a un programma tematico di lezioni in sede e fuori sede, seminari e conferenze può essere organizzato in un unico modulo o in più moduli integrati tra loro.

7. Il titolare dell'insegnamento è designato **proposto** dal Consiglio della **Scuola al Dipartimento di Scienze Umanistiche, previa autorizzazione del Dipartimento di afferenza**. Spetta al titolare del singolo insegnamento quantificare e coordinare i diversi apporti didattici e programmare la richiesta di collaborazioni ufficiali.

La Scuola si avvale delle competenze di tutti i docenti degli ambiti disciplinari interessati dell'Università degli Studi di Catania, cercando di valorizzare al meglio il loro impegno nell'organizzazione delle attività didattiche.

8. Le attività formative di tirocinio sono organizzate dalla **Scuola d'intesa con Soprintendenze, Parchi archeologici e Musei, regionali o statali, o con altri Enti pubblici e privati operanti nel settore dei Beni Archeologici**. Si possono prevedere sia attività formative destinate a uno specifico *curriculum*, sia attività comuni ed eventualmente obbligatorie per gli specializzandi di tutti i *curricula*.

Art. 6

Attività didattiche e ~~Frequenza delle attività formative: frequenza e tasse~~

1. Gli iscritti alla Scuola sono tenuti per ciascun anno di corso al versamento delle tasse secondo le modalità e gli importi stabiliti dall'Università.
2. **Le attività didattiche si svolgono preferibilmente dall'8 gennaio al 30 aprile e le attività formative si svolgono preferibilmente entro il 30 novembre.** La frequenza delle attività formative è obbligatoria. Ai fini dell'accertamento della frequenza i docenti e gli specializzandi sono tenuti ad apporre la propria firma in registri in cui sono specificati mese, giorno, ora e argomento delle lezioni. Gli specializzandi sono inoltre tenuti a compilare un registro delle attività svolte durante l'anno.
3. Le eventuali assenze dai singoli corsi e moduli non possono superare il 20% del monte ore di ciascuna disciplina. In casi eccezionali, **valutati dal Consiglio della Scuola**, il Consiglio può deliberare che le ore di assenza eccedenti tale percentuale possano essere recuperate attraverso attività integrative. Le attività di tirocinio, nel corso dei due anni accademici, dovranno essere svolte per intero.
4. Nel caso di stages e tirocini presso gli uffici centrali o periferici di Soprintendenze, Parchi archeologici e Musei, regionali o statali, o di altri Enti pubblici comunque delegati alla tutela dei Beni archeologici, lo specializzando è tenuto a firmare, in entrata e in uscita, appositi fogli che documentino il numero di ore di attività svolta. L'attività svolta viene certificata con una relazione vistata dal tutor designato dall'ente ospitante.

Art. 7

Esami di profitto

1. Alla fine di ciascun anno accademico gli specializzandi sosterranno un esame unico di profitto **con verifica delle competenze acquisite nelle singole discipline**, al cui superamento è subordinata rispettivamente l'iscrizione all'anno successivo, oppure l'ammissione all'esame finale di specializzazione. L'esame sarà valutato da una Commissione costituita dai docenti titolari degli insegnamenti professati nell'anno e presieduta dal Direttore della scuola.
2. Gli specializzandi che non abbiano superato la prova di esame e che non abbiano ottenuto il numero dei crediti previsti devono ripetere l'anno. La ripetizione di ogni anno è consentita una sola volta.

Art. 8

Diploma

1. Il corso di studi si chiude con una prova finale (esame di diploma), del valore di 20 CFU, che consiste nella discussione di un elaborato originale (tesi di specializzazione) in una delle discipline professate nella scuola, con

carattere di progetto scientifico-professionale. Il giudizio della Commissione tiene conto delle valutazioni riportate negli esami di verifica del profitto.

2. La Commissione per l'esame di diploma è formata da 7 componenti della scuola ed è presieduta dal Direttore della scuola o da un suo delegato. La commissione formula il voto finale in 70/70. L'eventuale lode deve essere richiesta dal relatore e approvata all'unanimità dalla commissione. Della commissione possono far parte relatori esterni con competenze specifiche nel settore, che partecipano ai lavori limitatamente alla valutazione dei candidati dei quali hanno seguito i lavori.

~~3. Ogni candidato è tenuto a presentare tre copie della dissertazione scritta: una per la segreteria, una per l'archivio della scuola, una per il relatore. La tesi deve essere consegnata al relatore almeno un mese prima dell'esame di Diploma.~~

~~3.4.~~ Dopo il superamento della prova finale, viene rilasciato il diploma di specializzazione in Beni Archeologici. Su richiesta è rilasciata anche una certificazione dell'intero percorso svolto, con l'indicazione delle attività formative che lo hanno caratterizzato.

Art. 9

Trasferimenti da altre scuole

1. Il Consiglio della Scuola delibera sul trasferimento da altra scuola di specializzazione, sulla base della corrispondenza degli esami già superati con quanto rigorosamente stabilito dal D.M. del 31.1.2006 e con il proprio Ordinamento e Regolamento didattico; definendo il valore in CFU delle attività già espletate dallo specializzando; fissando l'anno cui lo specializzando può essere ammesso, anche con la definizione di eventuali debiti formativi.

2. Il Consiglio della Scuola può altresì deliberare sul riconoscimento e la valutazione in CFU di attività post laurea, svolte, e adeguatamente certificate, presso enti esterni all'Università di Catania e non convenzionati con la scuola, sia in Italia sia all'estero.

Art. 10

Sede della sScuola

1. La **Scuola** ha sede amministrativa presso **il Dipartimento di Scienze Umanistiche dell'Università degli Studi** di Catania. La sede operativa, didattica e scientifica è a Siracusa nell'edificio di proprietà dell'Università di Catania (Palazzo Chiaramonte) sito in via Landolina, 8.

Art. 11

Risorse della sScuola

1. Per il suo funzionamento la **Scuola** si avvale delle risorse materiali e finanziarie assegnate dall'Ateneo, o provenienti da contributi esterni all'Ateneo, che vengono contabilizzate e gestite ~~dagli organi cui è demandata tale funzione dall'Amministrazione Universitaria.~~ **dal Dipartimento di**

Scienze Umanistiche, a cui è affidata la gestione amministrativo-contabile della Scuola.

Art. 12 Pubblicazioni

1. La Scuola **può pubblicare, sui fondi ad essa assegnati, gestiti dal Dipartimento di Scienze umanistiche**, ~~(in base alla disponibilità finanziaria~~ gli Atti di congressi, convegni, seminari organizzati anche in collaborazione con altri Enti.

2. La Scuola pubblica, **sui fondi ad essa assegnati, gestiti dal Dipartimento di Scienze umanistiche**, ~~in base alla disponibilità finanziaria~~, le tesi di specializzazione di particolare valore scientifico. La pubblicazione di dette tesi potrà essere effettuata, a giudizio della scuola, integralmente o parzialmente. La proposta di pubblicazione della tesi, formulata dal relatore, deve essere sottoposta al Consiglio della Scuola che si pronuncia nel merito, avvalendosi eventualmente, del parere di esperti.

Art. 13 Organi della Scuola

1. Sono organi della Scuola: il **Direttore** e il **Consiglio della Scuola**.

Art. 14 Il Direttore

- 1. Il Direttore è eletto dal Consiglio nel suo seno tra i Professori universitari di ruolo a tempo pieno o, in mancanza, a tempo definito, dei settori di ambito archeologico.**
- 2. Il Direttore dura in carica per un quadriennio ed è rieleggibile per una sola volta. Il Direttore presiede il Consiglio della Scuola.**
- 3. L'elettorato passivo per la carica di Direttore della Scuola è riservato ai docenti che assicurano un numero di anni di servizio almeno pari alla durata del mandato prima della data di collocamento a riposo**
- 4. Il Direttore sovrintende e coordina le attività della Scuola; ha la responsabilità amministrativa degli atti preordinati al regolare funzionamento della Scuola e della regolare tenuta delle attività formative.**
- 5. Sono, inoltre, compiti del Direttore:**
 - promuovere l'attività della Scuola;**
 - convocare e presiedere il Consiglio, nel rispetto di quanto prescritto dal Regolamento di Ateneo, curandone l'esecuzione delle deliberazioni;**
 - vigilare sull'attuazione dei programmi didattici e sul rispetto dell'ordinamento didattico della Scuola;**

- **coordinare il piano delle attività di tirocinio professionale per gli specializzandi e vigilare sull'attuazione dei relativi programmi formativi e su ogni eventuale impedimento al corretto e completo svolgimento dei medesimi;**
- **istruire gli argomenti da sottoporre alla deliberazione del Consiglio della Scuola;**
- **assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività necessarie per il normale funzionamento della Scuola, salvo quelle attribuite dai regolamenti al Consiglio della Scuola;**
- **tutte le altre attribuzioni che gli sono demandate dalla legislazione vigente, dall'ordinamento universitario nazionale, dallo statuto e dai regolamenti dell'Ateneo.**

6. Su proposta del Direttore, il Consiglio della Scuola nomina tra i Docenti un Vice-Direttore, che lo sostituisce in caso di assenza o di impedimento.

7. Su proposta del Direttore, il Consiglio della Scuola nomina tra i docenti un Segretario.

~~1. Il direttore rappresenta la scuola, convoca il Consiglio e lo presiede.~~

~~2. Il direttore è eletto dal Consiglio della scuola tra i professori di ruolo a tempo pieno che ne fanno parte. L'elezione avviene a scrutinio segreto. Per l'elezione è necessaria la maggioranza assoluta degli aventi diritto nella prima votazione. Ove tale maggioranza non sia raggiunta si procede al ballottaggio tra i due candidati che abbiano riportato il maggior numero di voti.~~

~~3. L'elezione del direttore è indetta dal Decano della scuola almeno venti giorni prima della scadenza; lo stesso Decano provvederà alla costituzione del seggio elettorale.~~

~~4. Il Direttore è nominato con Decreto del Rettore, dura in carica un quadriennio accademico e può essere rieletto una sola volta consecutivamente.~~

~~5. Il Direttore nomina un suo delegato, in qualità di Vice Direttore, che lo sostituisce in caso di assenza o impedimento.~~

~~6. Al Direttore della scuola spetta:~~

- ~~a) coordinare e sovrintendere all'attività della scuola;~~
- ~~b) convocare e presiedere il Consiglio della scuola assicurando l'esecuzione delle delibere nonché la conservazione dei verbali della scuola;~~
- ~~e) assumere la responsabilità del funzionamento della scuola stessa, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamenti, fatta salva l'autonomia di singoli docenti o di gruppi di ricerca nell'utilizzazione di fondi specificamente assegnati;~~
- ~~d) predisporre tutti gli atti previsti dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza;~~

- e) ~~disporre le spese, tramite il Centro Gestione Amministrativa dell'Università di Catania, nei limiti e secondo le norme regolamentari e fatte salve le competenze del Consiglio della scuola di cui al successivo art. 15;~~
- f) ~~assumere tutte le iniziative e svolgere tutte le attività necessarie per il normale funzionamento della scuola, salvo quelle attribuite dai regolamenti al Consiglio della scuola;~~
- g) ~~mantenere gli opportuni collegamenti con le facoltà, i corsi di laurea e di diploma e i dipartimenti, per la realizzazione dei fini di cui all'art.2 del presente regolamento.~~

Art. 15

Il Consiglio della Scuola

1. Il Consiglio della **Scuola** è composto **da tutti i docenti dei S.S.D. di ambito archeologico, in servizio presso l'Università degli Studi di Catania, e da tutti i docenti, anche a contratto, che prestano servizio presso la Scuola, nonché da una rappresentanza degli specializzandi in numero pari al 15% dei componenti il Consiglio, con arrotondamento all'unità superiore, eletti con le modalità previste dal Regolamento elettorale di Ateneo.**

- a) ~~da tutti i docenti che nel biennio sono incaricati di un insegnamento, compresi i ricercatori non confermati, dai professori incaricati e a contratto;~~
- b) ~~da due rappresentanti degli specializzandi, uno per ogni anno di corso, eletti a scrutinio segreto, con voto limitato a uno. Tale rappresentanza dura in carica due anni. In caso di dimissioni o decadenza anticipata di un rappresentante degli specializzandi subentra il primo dei non eletti. Qualora la lista risultasse esaurita si procederà ad elezioni suppletive. Il nuovo eletto dura in carica fino alla conclusione del mandato.~~

2. Al Consiglio della **Scuola** spetta:

- a) eleggere il Direttore della **Scuola**;
- b) ~~approvare gli stati previsionali di spesa, i rendiconti e il bilancio di assestamento predisposti dal Direttore;~~
- e) ~~approvare le richieste di finanziamenti per l'acquisto di attrezzature didattiche e scientifiche;~~
- d) ~~autorizzare il Direttore per spese superiori a quelle indicate dal Regolamento per l'Amministrazione, la Contabilità e la Finanza;~~
- e) ~~deliberare in ordine alle richieste di scarico di beni sino al valore definito dai Regolamenti d'Ateneo;~~
- b) f) tutelare la libertà d'insegnamento e di ricerca;**
- c) g) formulare all'inizio del primo anno di corso il piano di studi del biennio nel rispetto di quanto disposto dal D.M. del 31.1.2006 e approvarlo organizzare e coordinare l'attività didattica di competenza della Scuola, giusta delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico"**
- d) h) ~~deliberare, ogni anno, quali insegnamenti attivare in conformità dei piani di studi di cui al punto precedente;~~

e) ~~h)~~ **proporre al Consiglio del Dipartimento di Scienze Umanistiche la designazione annuale ogni anno dei docenti per l'affidamento degli insegnamenti e dei moduli e deliberare le eventuali proposte richieste di bandi per contratto, tenendo conto degli impegni didattici dei singoli docenti presso i Dipartimenti di afferenza e garantendo l'equa distribuzione dei compiti dei docenti che fanno parte del Consiglio della Scuola o chiamati a tenere insegnamenti all'interno dei corsi. Il DISUM provvederà ad acquisire le autorizzazioni all'insegnamento per i docenti di altri dipartimenti e ad inoltrare all'Ateneo le eventuali richieste di pubblicazione di avviso rettorale per la copertura per affidamento o in subordine per contratto degli insegnamenti scoperti.**

f) ~~h)~~ deliberare, ogni anno, sul numero dei posti da mettere a concorso sulla base della ricettività della scuola;

g) ~~m)~~ designare la Commissione per gli esami di ammissione alla Scuola;

n) ~~determinare i criteri generali per lo svolgimento delle ricerche e consulenze per Enti pubblici e privati in ordine alla compatibilità di detta attività con lo svolgimento della funzione didattica e scientifica della Scuola~~ ~~o)~~ **h)** esaminare e approvare, per quanto di competenza, i progetti di ricerca scientifica nonché il loro coordinamento con Dipartimenti, Scuole, centri ed enti di ricerca;

~~p)-i)~~ **i)** deliberare proposte di stipula di convenzioni da promuovere, **secondo le normative di Ateneo,** attraverso il Rettore e il Consiglio di amministrazione per lo svolgimento di scavi archeologici, attivazione di laboratori e altre attività di formazione.

l) disciplinare l'uso delle infrastrutture nella sede della Scuola al fine di garantire a tutti i docenti, che tengono insegnamenti presso la Scuola, la libertà di insegnamento e di ricerca;

m) disciplinare l'uso dei locali attribuiti alla Scuola, secondo criteri definiti dall'Ateneo in apposito regolamento;

n) proporre al Dipartimento di afferenza il regolamento didattico della Scuola ed eventuali sue modifiche/integrazioni, nonché eventuali modifiche/integrazioni all'ordinamento didattico della stessa;

o) assolvere ad ogni altro compito ad esso attribuito dalla legislazione vigente, dall'ordinamento universitario nazionale, dallo Statuto e dai regolamenti dell'Ateneo.

Art. 16

Convocazione del Consiglio

1. La convocazione e la determinazione del relativo ordine del giorno è disposta dal Direttore della Scuola in via ordinaria almeno due volte l'anno, ed in via straordinaria tutte le volte che se ne presenta la necessità, ovvero quando ne facciano richiesta motivata almeno 1/3 dei suoi componenti con l'indicazione degli argomenti da trattare.

2. La convocazione ordinaria deve essere comunicata, anche per via telematica, a tutti gli aventi diritto con un anticipo di almeno 4 giorni lavorativi, esclusi il sabato e giorni festivi secondo il calendario accademico. In

caso d'urgenza la convocazione può essere fatta con preavviso di almeno 24 ore con mezzi adeguati a raggiungere gli interessati.

Art. 17

Validità delle sedute del Consiglio

~~1. Le sedute del Consiglio sono valide se vi partecipa la maggioranza (metà più 1) dei componenti con diritto di voto. In seconda convocazione è sufficiente la partecipazione di almeno il 40% dei componenti con diritto di voto. Nel computo per la determinazione della maggioranza per la validità delle sedute non si tiene conto comunque degli assenti giustificati.~~

~~2. La verifica del numero legale durante la seduta può essere disposta in ogni momento dal Presidente. In ogni caso nessuna seduta è valida qualora non sia presieduta dal Direttore o da suo delegato. Parimenti deve essere garantita la continua presenza del Segretario.~~

~~3. Le funzioni di Segretario del Consiglio della scuola sono assunte da un componente di diritto designato dal Consiglio ad assumere le funzioni di Segretario all'inizio della seduta.~~

~~4. Nessun componente può prendere parte a sedute o parti di esse in cui vengono trattati argomenti che riguardano direttamente la sua persona o i suoi parenti o affini entro il 4° grado, fermo restando il dovere di astensione nei casi previsti dalle norme vigenti.~~

1. Per ciò che concerne la validità delle sedute del Consiglio, il presente regolamento rimanda alle disposizioni di cui all'art. 4 del Regolamento di Ateneo.

Art. 18

Modalità di votazione e Verbalizzazione delle sedute del Consiglio

~~1. I verbali delle sedute sono redatti dal Segretario del Consiglio e devono essere firmati dal Presidente e dal Segretario.~~

~~2. Il verbale deve contenere per ogni singolo argomento la relazione del Direttore, i termini essenziali della discussione, il testo completo della delibera adottata, con i risultati della relativa votazione. Il componente che intende fare iscrivere a verbale una propria dichiarazione deve richiederlo seduta stante.~~

~~3. Le delibere sono assunte a maggioranza dai presenti; in caso di parità prevale il voto del Presidente.~~

~~4. I verbali vengono approvati nella stessa seduta o in quella successiva. Solo in casi motivati possono essere approvati successivamente e, comunque, non oltre tre mesi dalla data della seduta.~~

~~5. I verbali delle sedute del Consiglio della scuola sono consultabili, una volta approvati, presso la Segreteria della scuola. Avvisi di interesse pubblico sono affissi all'Albo ed inseriti nel sito web della scuola stessa. Copia dei verbali è inviata per conoscenza all'Ufficio competente dell'Amministrazione Centrale.~~

1. Per ciò che concerne le modalità di votazione e di verbalizzazione delle sedute del Consiglio, il presente regolamento rimanda alle norme di cui agli artt. 6 e 7 del Regolamento di Ateneo.

Art. 19
Norme finali e transitorie

1. Ogni eventuale modifica o integrazione del presente regolamento, deve essere ~~deliberata anche su proposta, a maggioranza assoluta, dal Consiglio della sScuola, deve essere approvata dal Dipartimento di Scienze Umanistiche e dal Senato accademico, previo parere favorevole del Consiglio di Amministrazione e sottoposta al controllo di legittimità del Senato accademico e del Consiglio di amministrazione, nell'ambito delle rispettive competenze.~~

2. Per quanto non esplicitamente previsto e disciplinato nel presente regolamento si rinvia al D.M. del 31.1.2006, allo Statuto dell'Università degli Studi di Catania, al Regolamento generale di Ateneo, al Regolamento Didattico d'Ateneo e alle normative vigenti in materia, **nonché al Regolamento sulle procedure amministrative relative alle Scuole di specializzazione di cui al D.R. n. 52 del 14.01.2020.**

18) Master a.a. 2020/2021:

a) Ratifica riapertura termini di partecipazione master in "Ecocardiografia di base e avanzata";

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, ratifica il D.R. n° 70 del 13 gennaio 2021, adottato in via d'urgenza, per la riapertura dei termini di partecipazione al master di I livello in Ecocardiografia di base avanzata fino al 1° febbraio 2021.

b) Ratifica riapertura termini di partecipazione master in "Strumentisti di sala operatoria";

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, ratifica il D.R. n° 71 del 13 gennaio 2021, adottato in via d'urgenza, per la riapertura dei termini di partecipazione al master di I livello in Strumentisti di sala operatoria fino al 10 febbraio 2021.

c) Approvazione accordo di collaborazione con l'Università di Messina per il master in "Diritto delle Pubbliche amministrazioni".

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva lo schema della Convenzione con l'Università degli Studi di Messina per la realizzazione del Master in "Diritto delle Pubbliche Amministrazioni" a.a. 2020/21, autorizzandone la sottoscrizione.

19) Avviso 38/2020 per il finanziamento di contratti di formazione specialistica nell'area medico-sanitaria in Sicilia a.a. 2020-2021 - anticipazione finanziaria.

Il Consiglio di Amministrazione, considerata la natura obbligatoria dei pagamenti, al fine di assicurare una corretta esecuzione del progetto, nelle more dei trasferimenti secondo quanto previsto dall'art. 15 dell'Avviso 38/2020, a voti unanimi, autorizza un'anticipazione di cassa di € 1.150.000,00 che sarà distribuita nell'arco del quinquennio sulla base dei pagamenti da effettuare agli specializzandi; tale anticipazione è garantita dalla riserva di bilancio già costituita con delibera del Consiglio di Amministrazione 21/10/2019 che viene reintegrata e riutilizzata, a seguito dei versamenti effettuati dalla Regione, per le anticipazioni che si renderanno necessarie di volta in volta.

Con riferimento al primo anno di attività, a.a. 2019-2020, dei 10 assegnatari dei contratti di formazione specialistica finanziati nell'ambito dell'Avviso 38/2020 l'importo della prima anticipazione, per le erogazioni da effettuare nel 2021, sarà pari ad € 250.000,00.

Le risorse saranno iscritte nelle seguenti poste del bilancio:

- *Stato Patrimoniale - B) II 2) e "Crediti v/ Regioni e Province autonome esigibili entro l'esercizio successivo" dello Stato Patrimoniale, conto 02.02.03.01 "Crediti v/regioni e Province autonome per trasferimenti correnti";*
- *Conto Economico - A) II 2) "Contributi Regioni e Province autonome" del Conto Economico, conto 31.02.01.53 "Contributi in c/esercizio da Regioni e Province Autonome - Scuole di specializzazione";*
- *Conto Economico - B) IX 1) "Costo per il sostegno agli studenti" 51.01.04.12 "Borse di studio - Scuole di specializzazione mediche a norma UE - Regionali"*

Il Consiglio, unanime, dispone, inoltre, che gli eventuali importi eccedenti i costi per i contratti di specializzazione (ad esempio, le spese di viaggio e soggiorno in scuole di specializzazione o strutture sanitarie al di fuori della sede regionale di riferimento, in Italia o all'estero, ivi compresi i costi dell'assicurazione) non rimborsabili dalla Regione Siciliana, siano a carico dell'Ateneo, così come negli anni precedenti.

Il Consiglio, unanime, dispone, altresì, di far sottoscrivere agli assegnatari dei contratti finanziati attraverso l'avviso regionale di che trattasi una dichiarazione nei termini di seguito riportati:

"Il sottoscritto, assegnatario di contratto di formazione specialistica nell'area medico-sanitaria in Sicilia a valere sull'Avviso 38/2020, si impegna a restituire all'Università degli Studi di Catania le somme percepite nel caso di rinuncia e/o interruzione del corso di specializzazione di area medico-sanitaria entro i primi tre (3) mesi del primo anno del suddetto corso".

Nelle more della trasmissione dell'Atto di Adesione da parte della Regione Siciliana, il Consiglio, infine, assume unanime l'impegno alla restituzione delle somme eventualmente percepite in caso di revoca del finanziamento per inadempimento degli obblighi.

20) Immatricolazione studenti internazionali a.a. 2020-2021 - perdurare dell'emergenza epidemiologica.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, dispone che gli studenti internazionali:

- in possesso di visto ma impossibilitati a viaggiare verso l'Italia, in regola con il pagamento delle tasse, siano considerati a tutti gli effetti iscritti al corso di riferimento e potranno completare le procedure di immatricolazione e la consegna della documentazione al loro arrivo in Italia;
- a cui è stato negato il visto, in regola con il pagamento delle tasse (€ 306,00 tassa fissa per gli studenti internazionali), che abbiano già sostenuto esami o che intendono sostenerli nel corso dell'anno accademico, potranno richiedere, entro il 31.03.2021, la trasformazione dell'iscrizione in iscrizione ai corsi singoli al fine del conseguimento di crediti formativi che saranno riconosciuti in caso di immatricolazione nell'a.a. 2021-22.

21) Esami di Stato - anno 2021: ordinanze ministeriali del 21 gennaio 2021 nn. 63, 64 e 65 - Bando di ammissione agli esami di Stato di abilitazione all'esercizio delle professioni sessioni 2021.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva il bando di ammissione agli esami di Stato per i quali l'Università degli studi di Catania è sede, dando mandato all'ufficio competente di provvedere all'eventuale modifica del bando a seguito di possibili nuove indicazioni ministeriali.

22) Corsi di formazione per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno didattico agli alunni con disabilità a.a. 2019/2020: integrazione piano finanziario.

Il Consiglio di Amministrazione, a maggioranza, approva la richiesta di integrazione/modifica del piano finanziario dei corsi di formazione in argomento, approvato nella precedente adunanza del 28 ottobre 2020, sulla base di quanto richiesto dalla Direttrice dei corsi, Prof.ssa P. Mulè con nota del del 10.02.2021.

La differenza della spesa rispetto a quanto approvato nella precedente seduta è pari a € 66.640,40 per un costo complessivo di € 736.996,96, come risulta dal prospetto predisposto dall'area finanziaria. Tale spesa trova copertura negli impegni n. 3188/2, 3189/2, 3190/2, 3191/2, 3192/2, 3193/2, 3194/2, 3195/2, 3196/2, 3197/2, 3198/2, 3199/2, 3200/2.

23) Spin off NEXT VISION s.r.l. - attivazione.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'attivazione dello spin off denominato "NEXT VISION s.r.l.", autorizzando la sottoscrizione dei relativi statuto e convenzione.

24) Spin off "TOBESIA s.r.l." - attivazione.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, rinvia ogni decisione al riguardo.

25) Schema tipo MTA out going ("in uscita").

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva lo schema tipo di MTA "Material Transfer Agreement", proposto dalla Commissione Brevetti, dando mandato all'Ufficio Brevetti di supportare i ricercatori dell'Ateneo nella definizione del testo.

26) Schema tipo NDA e linee guida per la gestione delle informazioni confidenziali.

Il Consiglio di Amministrazione, facendo proprie le osservazioni dell'ufficio, a voti unanimi, approva lo schema tipo di NDA "Non Disclosure Agreement" e le linee guida per la gestione delle informazioni confidenziali, entrambi proposti dalla Commissione Brevetti.

27) Premio di laurea Gianni Molè.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva la convenzione per l'istituzione, in collaborazione con il Libero Consorzio Comunale di Ragusa, a decorrere dall'anno 2021, di due premi di laurea dedicati alla memoria del Dott. Giovanni Molè, da attribuire a laureati dei corsi di laurea dell'Università degli Studi di Catania che, nel biennio accademico 2019/2020 e 2020/2021, abbiano conseguito il titolo in seguito alla dissertazione di una tesi prioritariamente finalizzata alla conoscenza e allo sviluppo del territorio ibleo, con la votazione non inferiore a 110/110. Il Consiglio, altresì, unanime, ne autorizza la sottoscrizione, autorizzando di apportare al testo eventuali modifiche formali.

28) Accordo di partnership tra ILHM - EUREKA institute e CERGAS.

Il Consiglio di Amministrazione, facendo proprie le proposte di modifica suggerite dall'ufficio, a voti unanimi, approva l'accordo di partnership tra il Centro Studi Avanzato in Leadership Health Management – ILHM, afferente al Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali, l'Eureka Institute - For Translational Medicine di Singapore e il Cergas Centre For Research on Health and Social Care Management dell'Università Bocconi, autorizzandone la sottoscrizione.

29) Protocollo d'intesa con l'Associazione della Croce Rossa Italiana - Organizzazione di Volontariato - modifiche.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva il nuovo testo del Protocollo d'intesa con l'Associazione della Croce Rossa Italiana, autorizzandone la sottoscrizione.

30) Convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione e di orientamento post laurea con il Comune di Catania e l'Azienda Metropolitana Trasporti Catania s.p.a.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva la convenzione per lo svolgimento di tirocini di formazione e di orientamento post laurea con il Comune di Catania e l'Azienda Metropolitana Trasporti Catania s.p.a., autorizzandone la sottoscrizione con il potere di apportare eventuali modifiche formali concordate con le altre parti.

31) Centro universitario sportivo di Catania. Legge 429/85. Programma attività sportiva universitaria e piano finanziario anno 2021. Acconto 50%.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva il programma delle attività sportive per l'anno 2021 e il relativo piano finanziario, presentati dal Presidente del CUS e sui quali il Comitato per lo sport, nella seduta del 12 giugno 2020, ha espresso parere favorevole.

Il Consiglio, altresì, unanime, ai sensi dell'art.4 della Convenzione con il CUSI del 9 ottobre 2020, mette a disposizione del CUS la somma di € 21.250,00, quale quota pari al 50% del fondo di cui alla legge 429/85, a titolo di anticipazione delle spese sostenute o da sostenere per attuare dette iniziative ed attività sportive universitarie. La residua somma sarà versata a saldo fino a concorrenza dell'assegnazione finale accertata in fase di assestamento di bilancio.

La relativa spesa grava sul c.r. 62600, alla voce di costo B) IX 12) Altri costi, intervento n. 1969/2, Trasferimento CUS attività sportive, crf 16140127, co.an. N20, impegno n. 1969/2.

32) Fondazione Cutgana. Bilancio finale di liquidazione e piano di riparto. Presa d'atto.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto del progetto del bilancio finale di liquidazione della Fondazione CUTGANA, corredato dalla relativa relazione, trasmessi dal liquidatore con nota acquisita il 25 gennaio 2021 al n. prot. 7923.

33) Fondazione Verga - modifica statuto.

Il Consiglio di Amministrazione, facendo proprie le ulteriori proposte di modifica suggerite dall'ufficio, a voti unanimi, approva le modifiche allo Statuto della Fondazione Verga, deliberate dal Consiglio Scientifico di detta Fondazione del 16 febbraio 2021, al fine di adeguarne le disposizioni alla normativa vigente e garantire, al contempo, la migliore funzionalità dello stesso Ente nei suoi ambiti di attività: ricerca scientifica, divulgazione culturale, formazione degli insegnanti e degli operatori nel settore dei Beni Culturali.

34) Convenzioni con enti privati per analisi su mascherine filtranti - deroga al Regolamento per le prestazioni a pagamento in conto terzi e altre prestazioni esterne a pagamento.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, considerato che non viene versato dalle aziende contraenti di che trattasi alcun corrispettivo economico e che il tariffario per questi servizi del BRIT è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 28 ottobre 2020, delibera di derogare al vigente Regolamento per le prestazioni in conto terzi ed altre prestazioni a pagamento, per tutte quelle convenzioni stipulate dall'Ateneo, con enti privati per analisi su mascherine filtranti, prima dell'approvazione del suddetto tariffario.

35) Consorzio Interuniversitario nazionale di tecnologie farmaceutiche innovative - Tefarco Innova - liquidazione.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva lo scioglimento del Consorzio Interuniversitario nazionale di tecnologie farmaceutiche innovative - Tefarco Innova, visto l'attuale orientamento legislativo rivolto ad una politica di dismissione della partecipazione ad enti che non presentano buoni margini di crescita e prospettive di investimento nella ricerca.

36) Acquisizione invenzione.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'acquisizione, a titolo gratuito, da parte dell'Ateneo della quota del 30% dell'invenzione "*Materiali innovativi nanostrutturati basati su ZIF (Zeolitic Imidazolate Frameworks) a diversi drogaggi di Mn per il monitoraggio di gas*".

37) Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente - comodato di terreno.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, autorizza il Direttore Generale alla sottoscrizione di un contratto di comodato d'uso di un terreno per indagini sperimentali, su proposta del Dipartimento di Agricoltura, Alimentazione e Ambiente.

Lo schema di contratto è relativo al comodato di una porzione di terreno sito nel Comune di Grammichele, di proprietà della Società Agricola Valle dei Margi s.r.l., esteso circa mq. 1.500, al fine di effettuare prove di irrigazione con le acque reflue trattate, provenienti dall'impianto di fitodepurazione a servizio dell'Azienda agrituristica Valle dei Margi, su colture ortive ed altre colture da biomassa, realizzato e gestito nell'ambito del progetto "Miglioramento delle produzioni agroalimentari mediterranee in condizioni di carenza di risorse idriche - WATER4AGRIFOOD" Programma PON "RICERCA E INNOVAZIONE" 2014 -2020, Azione II - Obiettivo Specifico., di cui è responsabile Scientifico il Prof. Salvatore Barbagallo

38) Accettazione donazione opere di Elsa Emmy.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, delibera di accettare la donazione offerta dalla Sig.ra Elsa Emmy, artista che ha condotto i suoi studi nell'Ateneo catanese, dove ha svolto diverse conferenze e guidato numerose esercitazioni, delle proprie opere del periodo femminista catanese (1970-1980) e dell'archivio contenente libri, opuscoli e scritti vari.

39) Accordo quadro per la istituzione dei Poli Universitari Penitenziari in Sicilia.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'Accordo quadro per l'istituzione dei Poli Universitari Penitenziari in Sicilia, dando mandato al Prof. Fabrizio Siracusano per la relativa sottoscrizione, con il potere di apportare eventuali modifiche formali concordate con le controparti.

40) Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 - modifica. (Argomento rinviato sedute precedenti)

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, su proposta del Direttore del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Ettore Majorana" e del Direttore del CAPIR, approva la modifica del Programma degli acquisti di beni e servizi 2021-2022, approvato nella precedente seduta del 22 dicembre 2020, come segue:

1. DFA - inserimento della richiesta che trova copertura finanziaria con impegno di aggiudicazione n. 835 del 18 gennaio 2021 (UPB 55725062090 PO FESR 2014/2020 Progetto "3DLAB" - responsabile Prof. Barbera - CUP G69J18001100007 - € 115.900):

- servizi di comunicazione e di disseminazione del progetto e dei suoi risultati, da affidare come consulenza - S18 CPV 79340000-9;

2. CAPIR - con riferimento al primo anno dell'arco temporale di validità del programma - la destinazione, di € 56.395,00 per alimentare l'intervento n. S27 "Servizi di ricerca", da aggiungere ai 46 già previsti in seno al programma approvato, individuando come Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, la Dott.ssa Ing. Simona Grimaldi.

Come comunicato dall'area finanziaria le superiori modifiche vengono coperte come segue:

- € 56.395 - servizi di stabulazione e sanificazione - int. n. 3290/2;

- € 115.900,00 - servizi di comunicazione e di disseminazione del progetto e dei suoi risultati (consulenza) int. 835/2 assunto nel sez. del Dipartimento di Fisica e Astronomia "Ettore Majorana" a carico del progetto PO FESR 2014/2020 progetto "3DLAB" - responsabile Prof. Barbera.

Inoltre, il Consiglio, unanime, dispone la pubblicazione della suddetta modifica sul profilo di committente, nonché sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

41) Adesione Convenzione Consip per i servizi di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad uso ufficio delle Pubbliche Amministrazioni e negli immobili delle Istituzioni Universitarie Pubbliche e degli Enti ed Istituti di Ricerca.

Il Direttore Generale rende edotto il Consiglio sullo stato dell'arte dell'argomento in oggetto che sarà sottoposto alla valutazione del Consiglio per l'assunzione della relativa deliberazione nella prossima seduta che sarà appositamente convocata il 3 marzo p.v.

42) Accordo quadro finalizzato alla fornitura di arredi, attrezzature didattiche, per l'allestimento di sedi dell'Università di Catania. (Argomento rinviato sedute precedenti)

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'iniziativa per la fornitura di arredi, attrezzature didattiche, per l'allestimento di sedi dell'Università di Catania, nella forma dell'accordo quadro predisposto sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione all'interno della quale è stata approntata la documentazione tecnica, in particolare le schede tecniche dei prodotti, che definiscono l'oggetto della fornitura dell'accordo quadro.

Il Consiglio, altresì, unanime, approva la relativa spesa pari a € 1.000.000,00 e il relativo capitolato tecnico, dando mandato al Direttore Generale ed all'Area della Centrale Unica di Committenza all'adozione di tutti gli atti consequenziali.

La relativa spesa grava sulla riclassificazione finanziaria codice 210340/2021, impegni n. 2922/2, n. 2923/2 e 2924/2.

43) Crediti vantati nei confronti del Comune di Catania - definizione transattiva della pretesa vantata, ai sensi dell'art. 258, c. 3, del D.lgs. 267/00.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, esprime parere favorevole alla proposta avanzata dalla Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Catania di definire la pratica mediante la stipula di apposito atto di transazione che prevede il pagamento del 60% dell'importo del credito rilevato, corrispondendo a questa Amministrazione la somma di € 12.705,00 di cui € 2.205,00 per IVA (anziché di € 21.175,00), da pagare entro trenta giorni dall'accettazione della proposta, a tacitazione delle pretese e con rinuncia ad ogni altra.

44) Esecuzione sentenza del Consiglio di Giustizia Amministrativa n. 883/2020 del 5.10.2020. Risarcimento del danno. Contenzioso Università degli studi di Catania c/GSG s.r.l.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, esprime parere favorevole alla proposta transattiva relativa al contenzioso con G.S.G. s.r.l. e S.O.L. s.p.a. che prevede il pagamento della complessiva somma di euro 80.000,00 per il risarcimento dei danni (importo escluso dalla base imponibile ai sensi dell'art. 15, comma I, punto 1, del d.p.r. n. 633/72) a saldo e a stralcio di ogni pretesa presente e futura, azionabile a qualunque titolo in dipendenza della sentenza n. 883 del C.G.A., pubblicata il 5 ottobre 2020.

La spesa grava sulla riclassificazione finanziaria codice 17036007/2021 impegno n. 3207/2.

45) Accreditamento Scuole di specializzazione di area sanitaria ad accesso riservato ai medici - a.a. 2020-2021 - D.I. nn. 68/2015 e 402/2017 - Protocollo d'intesa rete formativa delle Scuole di specializzazione di area sanitaria con accesso riservato ai medici - a.a. 2020-2021.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva il Protocollo d'Intesa tra le Università di Palermo, di Catania e di Messina per la definizione dell'articolazione della rete formativa delle Scuole di Specializzazione di Area Sanitaria ad accesso riservato ai laureati in Medicina e Chirurgia istituite ai sensi dei D.M. n. 68 del 2015 e n. 402 del 2017, nonché il Protocollo d'intesa tra l'Ateneo di Catania e l'Università Magna Graecia di Catanzaro finalizzato all'ampliamento della rete formativa della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Vascolare, già istituita con sede amministrativa presso l'Ateneo di Catania e della cui rete formativa fanno parte gli Atenei di Messina e Palermo.

Il Consiglio, altresì, unanime, autorizza la sottoscrizione di entrambi i protocolli.

Il Consiglio, infine, unanime, considerato che la banca dati chiuderà l'1 marzo p.v. conferisce mandato al Rettore ad approvare tutte le eventuali variazioni che si rendessero necessarie.

46) Rilevazione attività dei Centri di ricerca dell'Ateneo.

Il Consiglio di Amministrazione, tenuto conto dei lavori della Commissione per la ricerca di Ateneo e di quanto deliberato dal Senato Accademico, in data 22 febbraio 2021, unanime, delibera di disattivare i due centri che non hanno presentato la relazione richiesta e per i quali i Dipartimenti di riferimento non hanno dato riscontro circa la sussistenza dell'interesse a mantenerne l'attività e precisamente "La grande Senescenza" e il "Centro di ricerca per l'analisi, il monitoraggio e le metodologie di minimizzazione del rischio ambientale".

Il Consiglio, altresì, unanime, anche se non hanno presentato la relazione richiesta, delibera di mantenere in vita:

- per un ulteriore anno il Centro di ricerca avanzata Global Biotethics and Law – GBLaw, considerato l'interesse dei docenti afferenti a mantenerne l'attività e in accordo con il direttore del Dipartimento di Giurisprudenza;
- il Centro di ricerca per l'imaging molecolare, preclinico e traslazionale IMPRonTE, perché di recente istituzione.

Il Consiglio, infine, invita i Dipartimenti di riferimento dei Centri che secondo i lavori della Commissione per la ricerca di Ateneo, presentano una attività di ricerca limitata e che, in alcuni casi, non è distinguibile dall'attività svolta dal singolo docente a titolo personale, di stimolare detti Centri per incentivare e implementare la loro attività.

47) PIAno di inCENTivi per la Ricerca di Ateneo 2020/2022: dotazione finanziaria anno 2021 e introduzione Linea di intervento “Future UNICT - Flagship projects program”.

Di seguito, un riepilogo delle Linee di intervento previste dal Piano, con le dotazioni finanziarie stabilite per l'anno 2021 e le relative proposte di modifica.

- ❖ Linea di intervento 1: Azioni per il supporto a docenti di UNICT che abbiano partecipato in qualità di coordinatori e/o partner all'elaborazione di proposte progettuali nell'ambito delle azioni finanziabili su bandi competitivi. Bando “CHANCE”.
La Linea di intervento è finalizzata a sostenere e incentivare la partecipazione ai bandi competitivi attraverso un contributo assegnato ai ricercatori responsabili di progetti valutati positivamente ma non finanziati per mancanze di risorse. Il contributo è riservato a docenti che intendono sottomettere, a un bando con scadenza presunta entro dodici mesi dalla richiesta, una versione aggiornata di un progetto che nel corso del biennio precedente alla richiesta sia stato valutato positivamente e non finanziato; l'entità del contributo varia in funzione della tipologia di bando al quale si dichiara di voler ri-sottomettere il progetto ed eventuali richieste di proroga sono concedibili per un massimo di tre mesi. **Fermo restando che è ammesso un solo contributo per docente per anno, la dotazione finanziaria fissata per l'anno 2021 ammonta a Euro 200.000,00 e le richieste, da presentare con modalità a sportello, saranno accolte in ordine cronologico di presentazione, fino all'esaurimento delle risorse.** Per la Linea di intervento 1 si propongono le seguenti modifiche:
 1. Che il bando al quale si intende sottomettere la versione aggiornata del progetto abbia scadenza presunta da un minimo di quattro mesi a un massimo di dodici mesi dalla data di richiesta del contributo;
 2. Che l'eventuale proroga potrà essere concessa una sola volta e per un massimo di sei mesi.

- ❖ Linea di intervento 2: Dotazione ordinaria per attività istituzionale dei dipartimenti. La linea di intervento intende valorizzare il ruolo dei Dipartimenti come sede dell'elaborazione di strategie di ricerca scientifica ricollegate alla costruzione di una propria identità scientifica e culturale. Nell'ambito di questa linea sono state specificate sei azioni; quattro azioni relative al finanziamento di progetti di ricerca dei docenti e due azioni finalizzate al supporto dei progetti di dipartimento. Si ricorda che il fabbisogno finanziario per l'esercizio 2020 si era ridotto, dagli iniziali € 6.300.000,00 previsti, a € 3.150.000,00 e che la restante parte, pari a € 3.150.000,00, è stata programmata per l'esercizio finanziario 2021. Ciò premesso, **per questa Linea di intervento non è stata fissata una dotazione finanziaria specifica per l'anno 2021,** dovendosi erogare la seconda quota di € 3.150.000,00. Si informa,

inoltre, che, rispetto alle quote spettanti a titolo di prima annualità 2020, è stata recentemente liquidata la quota incentivo A2 "strategia dipartimenti" per complessivi € 1.890.000,00 (pari al 30% della dotazione 2020 per la Linea di intervento 2). La valutazione della *performance* scientifica e finanziaria dei Dipartimenti con riferimento alle assegnazioni a titolo di prima annualità del Piano per la Ricerca 2016/2018 e all'utilizzo dell'*Advisory Board* è in fase di avvio; la raccolta delle relazioni scientifiche e dei rendiconti finanziari da parte dei dipartimenti è ancora in corso ed è finalizzata alla determinazione delle quote premiali D per complessivi € 945.000,00 (pari al 15% della dotazione 2020 per la Linea di intervento 2) ed E per complessivi € 315.000,00 (pari al 5% della dotazione 2020 per la Linea di intervento 2) relative a ciascun dipartimento. Per la Linea di intervento 2 si propongono le seguenti modifiche:

1. Tenuto conto dei notevoli e diffusi ritardi nella attuazione dei progetti di ricerca causati dalle difficoltà operative dovute all'emergenza pandemica, si propone di spostare la conclusione della prima annualità al 30 novembre 2021 e posticipare, quindi, la chiusura dei progetti, inizialmente prefissata al 30 giugno 2022, al 30 novembre 2022. Tale slittamento delle scadenze avrebbe il vantaggio di consentire un più efficace utilizzo delle risorse e l'allineamento delle scadenze per tutti i progetti presentati, includendo di fatto anche i progetti INTRA-Dipartimentali di area medica che, in considerazione dell'impegno clinico dei docenti, hanno goduto del differimento della data di avvio;
2. Conseguentemente, e con riferimento agli obiettivi di spesa originariamente previsti dal Piano, si propone che almeno il 60% del contributo erogato debba essere speso (liquidato o impegnato) non più entro il 30 giugno 2021 ma entro il 30 novembre 2021.

- ❖ Linea di intervento 3: *Starting Grant*. La Linea intende valorizzare il ruolo dei Ricercatori a tempo determinato di tipo B che hanno preso servizio tra il 30 giugno 2017 e il 31 dicembre 2020, attraverso il supporto allo sviluppo di progetti di ricerca, all'indipendenza e al raggiungimento della maturità scientifica. A ciascun ricercatore è richiesto di presentare un programma di ricerca biennale, con la seconda annualità soggetta a valutazione, indicando un *advisor* esterno all'Ateneo che dovrà relazionarne l'attività. **Fermo restando che è ammesso un solo contributo per ricercatore, la dotazione finanziaria fissata per l'anno 2021 ammonta a Euro 600.000,00, necessari al completamento dei progetti avviati nel corso dell'anno 2020 e a finanziare le nuove richieste, da presentare con modalità a sportello e che saranno accolte in ordine cronologico di presentazione, fino all'esaurimento delle risorse.** Per la Linea di intervento 3 si propone la seguente modifica:

1. Estendere la fruizione del contributo ai Ricercatori a tempo determinato di tipo B che hanno preso e prenderanno servizio nel corso dell'anno 2021.

❖ Linea di intervento 4: Contributo per pubblicazioni “Open access”. Consiste in un supporto economico alla pubblicazione di lavori scientifici in formato Open Access su collocazioni editoriali di eccellenza (Q1 o Fascia A), sotto forma di rimborso parziale delle spese sostenute. **Fermo restando che è ammesso un solo contributo per docente per anno, la dotazione finanziaria fissata per l’anno 2021 ammonta a Euro 50.000,00. Le richieste, da presentare con modalità a sportello, saranno accolte in ordine cronologico di presentazione, fino all’esaurimento delle risorse.**

❖ Linea di intervento 5: Missioni archeologiche. Finalizzata al supporto/cofinanziamento per attività di ricerca e scavo archeologico in Italia e all’estero, con richieste da valutare a cura di una commissione appositamente nominata, per un importo massimo del contributo per anno pari a Euro 2.000,00 per missioni in Italia e Euro 5.000,00 per missioni all’estero. **Non è stata fissata una dotazione finanziaria specifica per l’anno 2021.** Per la Linea di intervento 5 si propone quanto segue:

1. Considerato che tutte le richieste presentate nel corso dell’anno 2020 sono state soddisfatte ma le somme assegnate non sono state spese a causa dell’emergenza pandemica, si propone di prorogare l’utilizzo di tali somme fino al 31 dicembre 2021.

Per l’anno 2021 è stata inoltre prevista, in aggiunta alle cinque Linee di intervento sopra citate, la linea “Future UNICT - Flagship projects program” che di seguito si sintetizza.

Attraverso questa Linea di intervento l’Ateneo, oltre a supportare con il Piano di incentivi per la Ricerca 2020/2022 la ricerca di base dei propri docenti consentendo assoluta libertà nella identificazione delle tematiche di ricerca, intende stimolare e sostenere nuovi e ambiziosi progetti di ricerca che, su base competitiva, investano tematiche strategiche di ampio respiro e che possano valorizzare al meglio le eccellenze di UNICT anche in relazione alle linee di sviluppo principali della ricerca in ambito nazionale e internazionale.

Tale iniziativa è stata presentata alla Commissione Ricerca nell’adunanza del 1 febbraio 2021, ricevendo approvazione unanime. Si prevede di procedere attraverso la valutazione, la selezione e il finanziamento - per un importo massimo di Euro 100.000,00 - di un progetto di durata biennale per ciascuna delle macro aree ERC (PE - Matematica, scienze fisiche, informazione e comunicazione, ingegneria, scienze della terra e dell’universo; LS - Scienze della vita; SH - Scienze sociali e umanistiche). **Per questa Linea di intervento è stata fissata per l’anno 2021 una dotazione finanziaria di Euro 300.000,00.**

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva:

- le proposte di modifica delle cinque Linee di intervento previste del PIAno di inCENTivi per la RICerca di Ateneo 2020/2022 (PIA.CE.RI.) e la dotazione finanziaria per l’anno 2021;

- la nuova Linea di intervento "Future UNICT - Flagship projects program" e della relativa dotazione finanziaria per l'anno 2021, rinviando ad una successiva deliberazione le modalità di attuazione;

Il Consiglio, altresì, unanime, conferisce mandato all'Area della Ricerca di procedere agli atti consequenziali e necessari.

48) Macro organizzazione di Ateneo - discussione.

Il Direttore Generale rende edotto il Collegio sullo stato dell'arte della Macro organizzazione di Ateneo che sarà sottoposta alla valutazione del Consiglio per l'assunzione della relativa deliberazione in una prossima seduta.

49) Piano triennale del fabbisogno di personale - discussione.

Il Direttore Generale rende edotto il Collegio sullo stato dell'arte del Piano triennale del fabbisogno del personale che sarà sottoposto alla valutazione del Consiglio per l'assunzione della relativa deliberazione in una prossima seduta.

ORDINE DEL GIORNO AGGIUNTO

1) Convenzione tra l'Università degli Studi di Catania - Scuola di Specializzazione in Fisica Medica e l'Azienda Ospedaliera per l'emergenza Cannizzaro di Catania.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva le modifiche della precedente convenzione di cui in oggetto inerenti gli adempimenti in materia di salute e sicurezza di competenza dell'Ateneo e dell'AOE Cannizzaro, con particolare rilievo per quel che concerne la radioprotezione.

In particolare, nelle premesse, estendendo la possibilità per gli studenti di frequentare tutti i reparti coinvolti nelle attività del Servizio di Fisica Sanitaria e all'art. 6, modificandolo ed integrandolo con quanto richiesto dalla nuova normativa sulla radioprotezione D.Lgs. 101/2020, e recependo le richieste, arrivate per le vie brevi, del Direttore Generale dell'AOE Cannizzaro in merito alla gestione della sorveglianza fisica degli studenti.

2) Procedura aperta per l'affidamento della fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva dell'infrastruttura integrata dati/fonia dell'Università di Catania.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti unanimi, approva l'iniziativa, per l'affidamento della fornitura del servizio di manutenzione preventiva e correttiva dell'infrastruttura integrata dati/fonia dell'Università di Catania da

aggiudicare in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il relativo Capitolato e la spesa annua complessiva di € 250.000,00 + IVA.

Altresì, il Consiglio, unanime, autorizza l'area provveditorale competente ad apportare modifiche non sostanziali al Capitolato Speciale di Appalto qualora si rendessero necessarie al fine della pubblicazione del bando.

La relativa spesa grava sulla riclassificazione finanziaria 15089002, impegno n. 3308/2.

Il Direttore Generale
Prof. Giovanni La Via

